



УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «Инжтрасс-строй»  
Л.А. Гарибова  
16 декабря 2015 г.

**Извещение  
о проведении запроса котировок**

<b>Наименование пункта</b>	<b>Содержание пункта</b>
Способ закупки	Запрос котировок
Контактная информация	Размещение заказа осуществляется Заказчиком
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов Заказчика	Общество с ограниченной ответственностью «Инжтрасс-Строй» (сокращенное наименование - ООО «Инжтрасс-Строй») Адрес: 109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б, стр. 6, 3 этаж, помещение № XVI, комн. 39 Контактное лицо: Гарибова Лола Анатольевна Тел: +7 (968) 400-38-60 Injtrass@gmail.com
Предмет договора	Выполнение работ
Объем поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг	Указано в проекте договора и технической части, являющихся неотъемлемой частью документации запроса котировок.
Место оказания услуг, поставки товара, выполнения работ	Указано в проекте договора и технической части, являющихся неотъемлемой частью документации запроса котировок
Сведения о включенных расходах в цену договора	Указано в проекте договора, являющихся неотъемлемой частью документации запроса котировок.
Сроки оказания услуг, поставки товара, выполнения работ	В соответствие с проектом договора
Сведения о валюте, используемой для формирования начальной (максимальной) цены договора	Российский рубль.
Начальная (максимальная) цена договора.	Общая стоимость договора с учетом НДС - 18%: <b>232 000 000 (двадцать два миллиона) рублей 00 копеек</b> В случае, если Участник не является плательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС.
Источник финансирования заказа	Собственные средства
Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора	Метод сопоставимых рыночных цен анализа рынка
Характеристики, количество, качество, гарантии и условия оказания услуг, поставки	Указано в проекте договора и приложениях к нему, являющихся неотъемлемой частью документации запроса котировок.

товара, выполнения работ	
Форма, сроки и порядок оплаты услуг, поставки товара, выполнения работ	Указано в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью документации запроса котировок.
Информационное обеспечение проведения запроса котировок	Документация запроса котировок в электронном виде доступна на сайте <a href="http://www.portal-sro.ru">www.portal-sro.ru</a> . Документация предоставляется бесплатно.
Официальный язык процедуры закупки	Русский
Обеспечение заявки	Не требуется.
Обеспечение исполнения договора	Не требуется.
Возможность изменения количества поставляемых товаров, объема работ, услуг в ходе исполнения договора (до 20%).	Предусмотрено
Требования к участникам процедуры закупки	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правомочность участника закупки заключать договор;</li> <li>2. Соответствие участников закупочных процедур требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку продукции, являющейся предметом закупки: наличие необходимых лицензий, свидетельств, сертификатов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</li> <li>3. Не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.</li> <li>4. Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.</li> <li>5. Наличие у участника закупки устойчивого финансового состояния, подтвержденного данными бухгалтерской отчетности, направленной в налоговые органы.</li> <li>6. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в</li> </ol>

	<p>соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.</p> <p>7. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.</p> <p>8. Отсутствие в отношении участника закупки возбуждения исполнительного производства, по которому он является должником и отсутствие принудительного исполненного судебного акта (наличие справки от службы судебных приставов).</p> <p>9. Отсутствие в отношении участника закупки, его учредителей и руководителей возбужденных уголовных дел по основаниям, связанным с производственной деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки.</p> <p>10. Отсутствие выявленных фактов предоставления участником закупки недостоверных сведений и документов несоответствующих действительности.</p> <p>11. Дополнительные требования к участникам запроса котировок:</p> <p>11.1. Отсутствие сведений об участнике закупки в федеральном реестре недобросовестных поставщиков (который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») и/или в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p> <p>11.2. Отсутствие судебных актов, вступивших в законную силу, по которым участник закупки признан виновным в нарушении контрактных обязательств, либо причинил своими действиями (бездействиями) вред или ущерб.</p>
Форма котировочной заявки	Приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок.

<p>Порядок подачи, требования к содержанию, составу и оформлению котировочных заявок</p>	<p>1. Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки Заказчику в электронной форме на сайте <a href="http://www.portal-sro.ru">www.portal-sro.ru</a> в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, и по форме, установленной в документации запроса котировок.</p> <p>2. Котировочная заявка должна содержать следующие сведения и документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) описание документов и копий документов, входящих в состав котировочной заявки;</li> <li>2) сведения о качестве товара, работ, услуг;</li> <li>3) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку: <ul style="list-style-type: none"> <li>• фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);</li> <li>• полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении запроса котировок выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении запроса котировок;</li> <li>• документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических</li> </ul> </li> </ol>
------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, котировочная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);</li> <li>• копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;</li> <li>• копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;</li> <li>• декларация соответствия участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации;</li> </ul> <p>3. Участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку.</p> <p>4. Участник закупки не вправе изменить или отозвать ранее поданную им котировочную заявку, после окончания срока подачи заявок участников.</p> <p>5. Заявки на участие в запросе котировок, поданные после окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются.</p>
<p>Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке</p>	<p>Любой участник закупки вправе направить в бумажной или электронной форме на адрес Заказчика запрос о разъяснении положений документации о закупке. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в форме электронного или бумажного документа разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее срока окончания подачи заявок указанного в документации о закупке</p>
<p>Дата и время начала и окончания подачи котировочных заявок</p>	<p><b>Дата начала подачи заявок: «17» декабря 2015 г.</b>  <b>Дата и время окончания подачи заявок: «23» декабря 2015 г. в 12:00 по московскому времени</b></p>
<p>Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки</p>	<p>Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок и подведение итогов запроса котировок состоится «24» декабря 2015 г. в 12:00 по московскому времени по адресу: 109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б, стр. 6, 3 этаж, помещение № XVI, комн. 39</p>
<p>Сроки подписания договора</p>	<p>Проект договора должен быть подписан победителем запроса котировок не позднее чем через семь дней со дня размещения на сайте <a href="http://www.portal-sro.ru">www.portal-sro.ru</a> протокола подведения итогов запроса котировок.</p>

**ЗАЯВКА**  
на участие в запросе котировок

Настоящей заявкой мы, \_\_\_\_\_

(наименование участника закупки)

Адрес: \_\_\_\_\_

(юридический адрес, фактический адрес, телефон, фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица))

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

Дата постановки на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Наименование и местонахождение обслуживающего банка \_\_\_\_\_.

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_.

Код БИК \_\_\_\_\_.

Изучив извещение о проведении запроса котировок, согласны осуществить поставку товаров/выполнение работ/оказание услуг (выбрать нужное в зависимости от объекта закупки) на

\_\_\_\_\_ (полное наименование объекта закупки)

и исполнить в полном объеме и в установленные сроки все условия и требования, установленные в извещении № \_\_\_\_\_ (номер извещения в единой информационной системе (на официальном сайте) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (дата размещения извещения) о проведении запроса котировок, техническом задании, проекте договора, на условиях, которые мы представили ниже в предложении, а именно:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение <sup>1</sup> (для цены договора цифрами и прописью)	Примечание <sup>2</sup>
1	Цена договора (с учетом всех налогов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)			
	Процент снижения цены договора (указывается по усмотрению участника закупки)			

С условиями, порядком и сроком оплаты мы согласны.

В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с \_\_\_\_\_ (указать заказчика) на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями извещения и условиями наших предложений.

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

#### ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК

Настоящим _____ (организация/физическое лицо), _____ сообщает о своем соответствии требованиям:
- непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном <a href="#">Кодексом</a> Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.
- отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

К настоящей заявке на участие в запросе котировок прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе котировок:

**Руководитель Участника закупки**  
(или уполномоченный представитель)  
(реквизиты документов подтверждающих право подписи)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

<sup>1</sup>Предложение участника закупки

<sup>2</sup>Участник закупки может подтвердить информацию, представленную в графе «Значение», указав любые дополняющие сведения (разъяснения)

**Сведения о качестве товара, работ, услуг:**

№ п/п	Предмет закупки	Предложение участника закупки	Примечание
1.			

*Инструкция по заполнению формы 2 «ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ПОСТАВКУ ТОВАРА (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ)»*

**1. При заключении договора на поставку товара:**

а) в случае, если участник закупки предлагает для поставки товар с указанием на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование страны происхождения товара, который содержится в извещении о проведении запроса котировок, то графа «Предложение участника закупки» заполняется как «Полное соответствие»;

б) в случае, если участник закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в аукционной документации, то в графе «Предложение участника закупки» указывается товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара и конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в техническом задании проекта Договора извещения о проведении запроса котировок.

**2. При заключении договора на выполнение работы или оказание услуги:** графа «Предложение участника закупки» заполняется как «Полное соответствие».

**3. При заключении договора на выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:**

а) в случае, если участник закупки предлагает для поставки товар с указанием на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование страны происхождения товара, который содержится в извещении о проведении запроса котировок, то графа «Предложение участника закупки» заполняется как «Полное соответствие»;

б) в случае, если участник закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в извещении о проведении запроса котировок, то в графе «Предложение участника закупки» заполняется как:

«Выполнение работ, оказание услуг: полное соответствие  
Использование товара: указывается товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара и конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в техническом задании проекта Договора извещения о проведении запроса котировок.

**Руководитель Участника закупки**  
(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)